

Die Stadt Heubach sucht ab 1. Juli 2024 einen
**Bachelor of Arts- Public Management
bzw. Diplomverwaltungswirt (FH)**
(m/w/d) (Besoldungsgruppe A 11; Beschäftigungsumfang 100 %)

Das Aufgabengebiet umfasst als stellvertretende Amtsleitung die eigenständige und eigenverantwortliche Bearbeitung vielfältiger Aufgaben im Bereich des Amtes für öffentliche Ordnung, Soziales und Internationales bei der Stadt Heubach (ca. 10.000 Einwohner).

Ihr Profil:

- ein abgeschlossenes Studium zum/zur Diplomverwaltungswirt/in (FH) bzw. Bachelor of Arts Public Management oder eine vergleichbare Qualifikation
- gute EDV-Kenntnisse
- Team- und Kooperationsfähigkeit
- Durchsetzungsvermögen
- Erfahrungen im Bereich des Ordnungsamts sind von Vorteil

Wir bieten:

Eine interessante, vielseitige und verantwortungsvolle Tätigkeit im engagierten und motivierten Team unserer Stadtverwaltung mit einer längerfristigen Aufstiegsperspektive. Persönliche und sachliche Weiterbildungsmöglichkeiten sind gegeben.

Interessiert?

Ihre Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte bis zum **23.05.2024** an die Stadtverwaltung Heubach, z. Hd. Herrn Häffner, Hauptstraße 53 in 73540 Heubach. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

Für Auskünfte steht Ihnen Hauptamtsleiter Herr Häffner, Tel. 07173/181-50 gerne zur Verfügung.

Die Informationen zur Erhebung von personenbezogenen Daten bei der betroffenen Person nach Artikel 13 DS-GVO können Sie unserer Homepage, www.heubach.de unter „Stellenausschreibungen“, entnehmen.

Stadtverwaltung Heubach

www.heubach.de

